

**WZÓR UMOWY
ZAWIERAJĄCEJ ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY Z WYBRANYM
WYKONAWCĄ**

UMOWA Nr DIZ – 342 / U / / /

zawarta w dniu w Tychach, w wyniku przeprowadzenia na podstawie obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji, pomiędzy Gminą Miasta Tychy z siedzibą 43-100 Tychy, al. Niepodległości 49 reprezentowaną przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach

-.....

- adres dla doręczeń: Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Zakład Budżetowy w Tychach, 43 -100 Tychy, ul. Filaretów 31, e-mail: sekretariat@mzbm.tychy.pl

zwaną w dalszej treści umowy „Najemcą”

a

.....mającym swoją siedzibę w, przy ulicy, działającym na podstawie wpisu do KRS */Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej * Nr, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej treści umowy „Wynajmującym”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1.1. **ZAKRES PODSTAWOWY**

Świadczenie przez Wynajmującego na rzecz Najemcy usług najmu, serwisu i utrzymania urządzeń wielofunkcyjnych drukujących, kopiujących, skanujących w zakresie obsługi Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach na okres od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

1.2. **ZAKRES A USŁUG OBJĘTY PRAWEM OPCJI**

Świadczenie przez Wynajmującego na rzecz Najemcy usług najmu, serwisu i utrzymania urządzeń wielofunkcyjnych drukujących, kopiujących, skanujących w zakresie obsługi Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach na okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.

1.3. **ZAKRES B USŁUG OBJĘTY PRAWEM OPCJI**

Świadczenie przez Wynajmującego na rzecz Najemcy usług najmu, serwisu i utrzymania urządzeń wielofunkcyjnych drukujących, kopiujących, skanujących w zakresie obsługi Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach na okres od 01.01.2028 r. do 31.12.2028 r.

1.4. **ZAKRES C USŁUG OBJĘTY PRAWEM OPCJI**

Świadczenie przez Wynajmującego na rzecz Najemcy usług najmu, serwisu i utrzymania urządzeń wielofunkcyjnych drukujących, kopiujących, skanujących w zakresie obsługi Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach na okres od 01.01.2029 r. do 31.12.2029 r.

2. Zakres usługi:

- 2.1. Serwis i utrzymanie urządzeń wielofunkcyjnych wraz z usługą rozliczania kosztów, serwisu, monitoringu stanu urządzeń wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych bez papieru.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 oraz wymagania Najemcy zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Parametry techniczne oferowanego przez Wynajmującego systemu zarządzającego – monitorującego i urządzeń wielofunkcyjnych zawiera załącznik nr 5 do umowy.
5. Po zakończeniu trwania umowy Wynajmujący na swój koszt i przy użyciu własnych środków odinstaluje system i odbierze od Najemcy wynajmowane urządzenia w terminie do 7 dni od zakończenia realizacji umowy.

Odbiór urządzeń zostanie potwierdzony protokołem zdawczo odbiorczym podpisanym przez

obie strony.

6. Integralną częścią niniejszej umowy stanowi oferta wraz z formularzem oferty cenowej Wynajmującego dla oferowanych urządzeń wielofunkcyjnych, które określają czas usunięcia awarii serwera wydruku centralnego i urządzeń MFP, termin realizacji, termin płatności i koszt umowy.

§ 2

1. Termin realizacji umowy:

1.1. Okres najmu i utrzymania urządzeń wielofunkcyjnych: **48 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy**, z tym zastrzeżeniem, że zakres od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. jest terminem podstawowym, zakres A, B oraz C określony odpowiednio w §1 ust.1 pkt 1.2, pkt 1.3 i pkt 1.4. stanowi prawo opcji w cyklu rocznym.

§ 3

Z zastrzeżeniem zapisu § 12 ust. 3 łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty: z podatkiem VAT słownie:,

w tym:

1. za zakres, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1.1. kwota: zł z podatkiem VAT
2. za zakres, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1.2. kwota: zł z podatkiem VAT
3. za zakres, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1.3. kwota: zł z podatkiem VAT
4. za zakres, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1.4. kwota: zł z podatkiem VAT

§ 4

Prawo opcji:

1. Z uwzględnieniem zapisu ust. 2 poniżej, Najemca zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, o którym mowa odpowiednio w §1 ust.1 pkt 1.2, 1.3 oraz 1.4 niniejszej umowy, gdy Rada Miasta Tychy podejmie stosowną uchwałę o przeznaczeniu środków na ten cel.
2. W celu skorzystania lub rezygnacji przez Najemcę z prawa opcji, o którym mowa w ust.1, Najemca przekaze Wynajmującemu corocznie pisemną informację w terminie 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia usług, o których mowa odpowiednio w §1 ust.1 pkt 1.2., 1.3 oraz 1.4.
3. W przypadku skorzystania przez Najemcę z prawa opcji, o którym mowa w ust. 1, Wynajmującemu przysługiwać będzie wynagrodzenie określone odpowiednio w § 8.

§ 5

1. Odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją umowy ze strony Najemcy jest Kierownik
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Najemcy są :
 - a.
 - b.
 - c.
3. Nad prawidłowym przebiegiem realizacji umowy ze strony Wynajmującego nadzór pełni:, tel. nr

§ 6

1. W ramach niniejszej umowy Wynajmujący zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania czynności określonych w umowie w uzgodnieniu z Najemcą, w ustalonych terminach z uwzględnieniem wszelkich wskazówek, uwag i wymagań Najemcy;
 - b) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową;
 - c) wykonywania z należytą starannością obowiązków określonych umową, terminowo i fachowo, ściśle według zakresu obowiązków określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - d) przestrzegania i zachowania tajemnicy służbowej;

2. Wynajmujący odpowiada za przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych przy realizacji usług;
3. Wynajmujący ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Najemcy oraz osobom trzecim, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową;

§ 7

1. Wynajmujący wykonywać będzie zamówienie samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich, w zakresie, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
2. Najemca nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
3. Najemca wymaga, aby osoby wykonujące usługi, o których mowa w §1 niniejszej umowy były zatrudnione przez Wynajmującego lub osoby trzecie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy. Wymaga się, aby umowa o pracę była zawarta co najmniej na czas wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wynajmujący zobowiązany jest do przedłożenia Najemcy w terminie do 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy pisemnego „Wykazu Pracowników” tj. Wykazu osób zatrudnionych u Wynajmującego na podstawie umowy o pracę, które będą uczestniczyły w wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 1, albo osób, które Wykonawca lub deklaruje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę celem wykonania tych czynności oraz kopii (zanonimizowanych) umów o pracę z osobami, o których mowa w ust. 1 tj. kopii z wyłączeniem danych: PESEL pracownika, wysokości wynagrodzenia i adresu jego zamieszkania. Kopie będą zawierać: imię i nazwisko pracownika, czas na jaki została zawarta umowa o pracę oraz stanowisko pracy.
5. O każdym przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub nawiązania stosunku pracy z osobą wymienioną w „Wykazie Pracowników”, o którym mowa w ust. 4, w czasie wykonywania przedmiotu umowy – Wynajmujący ma obowiązek powiadomić na piśmie Najemcę w terminie do 3 dni licząc od daty tego zdarzenia.
6. Niezależnie od uprawnień wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 7 i w § 19 niniejszej umowy, w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 i 3, Najemca jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego i naliczenia kar umownych, wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 8

I. Sposób rozliczenia:

1. WYDRUKI, SKANY, KOPIOWANIE NA URZĄDZENIACH WIELOFUNKCYJNYCH:

1.1. Rozliczanie usługi nastąpi w formie wynagrodzenia ryczałtowo - ilościowego płatnego miesięcznie z dołu, gdzie:

1.1.1. **ryczałt to:** to cena jednostkowa wydruku/kopii/skanu określona w formularzu oferty cenowej Wynajmującego w wysokości:

1.1.1.1. **Dla ZAKRESU PODSTAWOWEGO**, o którym mowa w §1 ust.1. pkt 1.1:

- a) wydruk A4 czarno biały: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT
- b) wydruk A4 kolor: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT
- c) skanowanie A4: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT

1.1.1.2. **Dla ZAKRESU A USŁUG OBJĘTYCH PRAWEM OPCJI**, o których mowa w §1 ust.1.pkt 1.2

- a) wydruk A4 czarno biały: – zł/ 1szt. wydruku (netto) + podatek VAT
- b) wydruk A4 kolor: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT
- c) skanowanie A4: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT

1.1.1.3. **Dla ZAKRESU B USŁUG OBJĘTYCH PRAWEM OPCJI**, o których mowa w §1 ust.1. pkt 1.3

- a) wydruk A4 czarno biały: – zł/ 1szt. wydruku (netto) + podatek VAT
- b) wydruk A4 kolor: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT
- c) skanowanie A4: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT

1.1.1.4. **Dla ZAKRESU C USŁUG OBJĘTYCH PRAWEM OPCJI**, o których mowa w §1 ust.1. pkt 1.4

d) wydruk A4 czarno biały: – zł/ 1szt. wydruku (netto) + podatek VAT

e) wydruk A4 kolor: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT

f) skanowanie A4: – zł/1szt. wydruku (netto) + podatek VAT

1.1.2. **ilość to:** faktyczna ilość wydruków/kopii/skanów z podziałem na wydruki czarno-białe i kolorowe oraz skany, ustalona na podstawie raportu wytworzonego z centralnego serwera wydruku.

1.2. Wysokość wynagrodzenia ustalana będzie każdorazowo wg wzoru w odniesieniu do cen jednostkowych określonych dla zakresów wymienionych w punkcie 1.1.1:

a) wydruki A4 czarno-białe: zł/1szt. wydruku x ...ilość = ...zł (netto)/m-c + podatek VAT;

b) wydruki A4 kolorowe: zł/1szt. wydruku x ...ilość = ...zł (netto)/m-c + podatek VAT;

c) skanowanie A4: zł/1szt. wydruku x ...ilość = ...zł (netto)/m-c + podatek VAT

2. Wynajem urządzeń wielofunkcyjnych wraz z systemem zarządzającym – monitorującym procesem pracy urządzeń oraz kartami typu mifare:

2.1. Rozliczanie usług będzie się odbywało w formie wynagrodzenia ryczałtowego za najem urządzeń określonego w formularzu oferty cenowej, płatnego miesięcznie z dołu.

Wysokość wynagrodzenia ustalana będzie każdorazowo wg wzoru:

1.1.1. **Dla ZAKRESU PODSTAWOWEGO**, o którym mowa w §1 ust.1. pkt 1.1:

1) urządzenia wielofunkcyjne A3 kolor: 11 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

2) urządzenia wielofunkcyjne A4 kolor: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

4) system zarządzający - monitorujący: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

1.1.1. **Dla ZAKRESU A USŁUG OBJĘTYCH PRAWEM OPCJI**, o których mowa w §1 ust.1 pkt 1.2:

1) urządzenia wielofunkcyjne A3 kolor: 11 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

2) urządzenia wielofunkcyjne A4 kolor: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

4) system zarządzający - monitorujący: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

1.1.2. **Dla ZAKRESU B USŁUG OBJĘTYCH PRAWEM OPCJI**, o których mowa w §1 ust.1 pkt 1.3:

1) urządzenia wielofunkcyjne A3 kolor: 11 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

2) urządzenia wielofunkcyjne A4 kolor: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

4) system zarządzający - monitorujący: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

1.1.3. **Dla ZAKRESU C USŁUG OBJĘTYCH PRAWEM OPCJI**, o których mowa w §1 ust.1 pkt 1.4:

1) urządzenia wielofunkcyjne A3 kolor: 11 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

2) urządzenia wielofunkcyjne A4 kolor: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

4) system zarządzający - monitorujący: 1 szt. x zł/ m-c (netto) + pod. VAT

2.2. Rozpoczęcie świadczenia usługi najmu wraz z uruchomieniem usługi serwisowej zostaną potwierdzone protokołem końcowego odbioru, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

3. Zapłata za wykonane usługi zostanie dokonana przelewem z konta Najemcy na wskazany przez Wynajmującego rachunek bankowy w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia do siedziby Najemcy przy ul. Filaretów 31 przez Wynajmującego faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, na które składają się:

1) raport wytworzony z centralnego serwera wydruku potwierdzający faktyczną ilość wydruków z podziałem na wydruki czarno-białe i kolorowe oraz skany;

2) protokół odbioru sporządzony według wzoru określonego w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy podpisany „bez zastrzeżeń” przez jednego z przedstawicieli Najemcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.

4. Opłaty miesięczne z tytułu najmu i z tytułu kosztów wydruku/skanów mogą być fakturowane oddzielnie.

§ 9

1. Najemca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 646-001-34-50.

2. Wynajmujący oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT/ podatnikiem zwolnionym z podatku od towarów i usług * i posiada nr identyfikacyjny.....

3. Najemca oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment w oparciu o art. 108a ust. 1. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Wynajmujący oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. Strony zgodnie ustalają, iż Wynajmujący na wystawionych przez siebie fakturach zamieszczać będzie następujące dane:

Nabywca:

Gmina Miasta Tychy
al. Niepodległości 49
43-100 Tychy
NIP 646-001-34-50

Odbiorca faktury:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Tychach
ul. Filaretów 31, 43-100 Tychy

§ 10

1. Czas usunięcia awarii serwera wydruku centralnego i urządzeń MFP nie może być dłuższy niż **godzin roboczych** – zgodnie z oświadczeniem Wynajmującego złożonym w ofercie – i jest liczony od momentu zgłoszenia awarii przez Najemcę.
2. Wszelkie zgłoszenia awarii przez Najemcę będą przesyłane na adres poczty elektronicznej Wynajmującego: **e-mail:**
3. Przyjazd serwisu do niesprawnego urządzenia możliwy jest w godzinach pracy Najemcy. Przez godzinę roboczą rozumie się jedną godzinę (60 minut) pracy Wynajmującego w godzinach pracy Najemcy:
 - poniedziałek: od godz. 7:00 ÷ 17:00
 - wtorek-czwartek: od godz. 7:00 ÷ 15:00
 - piątek: od godz. 7:00 ÷ 13:00
 Czas usunięcia awarii niesprawnego urządzenia przechodzi proporcjonalnie na następny dzień roboczy.
4. Najemca wymaga, aby Wynajmujący wymienił najmowane urządzenie, które uległo kolejno po sobie 3 takim samym awariom lub, które uległo kolejno po sobie 5 jakimkolwiek awariom w okresie trzech miesięcy, lub jeśli usterka urządzenia powoduje przestój w jego pracy przez czas przekraczający 24 godziny zegarowe na urządzenie fabrycznie nowe o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokonał konfiguracji nowego urządzenia zgodnie z konfiguracją urządzenia wymienianego oraz objął serwisem na zasadach, o których mowa w pkt. III ppkt.17 załącznika nr 1 do umowy.
5. Gwarantowany czas dostarczenia materiałów eksploatacyjnych i tonerów do 48 godzin zegarowych od momentu wykazania 70% zużycia materiału – automatyczne systemowe zgłoszenie przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy Wynajmującego **e-mail:**

§ 11

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, których łączna maksymalna wysokość dla każdej ze Stron nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Wynajmujący płaci kary umowne:
 - 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Najemcy, a leżących po stronie Wynajmującego w wysokości **20%** wynagrodzenia ogółem, określonego w § 3 niniejszej umowy;
 - 2) Za zwłokę w uruchomieniu usługi, o której mowa odpowiednio w § 1 ust. 1 pkt 1.1., 1.2., 1.3. i 1.4. niniejszej umowy
Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w wysokości **0,20 %** wynagrodzenia

ogółem określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki;

- 3) Za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 10 ust. 1 Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w wysokości **100,00 zł** (brutto) **za każdą godzinę roboczą** opóźnienia usunięcia awarii, licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Najemcę
- 4) Za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w niniejszej umowie w § 10 ust. 5 niniejszej umowy Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w wysokości **300,00 zł** (brutto) za każdy dzień zwłoki.
- 5) W przypadku niedokonania wymiany urządzenia na nowe, o którym mowa w § 10 ust. 4 w terminie do 2 dni roboczych, Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w wysokości **500,00 zł** (brutto) za każdy dzień zwłoki.
- 6) W przypadku powtarzających się awarii o których mowa w § 10 ust.4, Wynajmujący zapłaci kary umowne w wysokości **1000,00 zł** (brutto) za każdy dzień przestoju każdego nieczynnego urządzenia
- 7) w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 3, 4 i 5 niniejszej umowy, w wysokości **2%** wynagrodzenia ogółem, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
- 8) W przypadku naruszenia postanowień § 16 ust. 3 umowy w wysokości **0,5%** wartości oferty, o której mowa w § 3 umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Najemca płaci karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wynajmującego, a leżących po Stronie Najemcy w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego ogółem określonego w § 3 niniejszej umowy
4. Niezależnie od kar umownych wymienionych w ust.1 i 2 strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania pokrywającego pełną wysokość poniesionej szkody.
5. Wynajmujący wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wynajmującego z obowiązków wykonania przedmiotu umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

1. Najemca dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wynajmującego w następujących przypadkach:
 - 1) zmian personalnych, adresowych, formy prawnej stron umowy;
 - 2) zmiany osoby/osób odpowiedzialnych za realizację usług;
 - 3) zmiany przepisów Ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie wysokości stawki VAT;
1. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt. 3 powyżej będzie dokonywana w oparciu o pisemny wniosek złożony przez zainteresowaną stronę i będzie obowiązywała od daty wejście w życie zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez ustawodawcę.
2. Zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy
3. Maksymalna zmiana wynagrodzenia Wynajmującego w danym roku realizacji umowy, nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia określonego odpowiednio w § 3 pkt. 1, pkt. 2, pkt 3 lub pkt 4 niniejszej umowy, przy czym do tej zmiany nie wlicza się zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 będą dokonywane nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy, a nadto jeżeli będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wynajmującego oraz gdy Wynajmujący wystąpi do Najemcy z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wynajmujący powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić w jakim stopniu wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
5. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów wykonania zamówienia rozumie się zarówno wzrost tych cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu ujętego w treści oferty Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy Wynagrodzenie Wynajmującego zostanie zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 4 oraz ust. 5, Wynajmujący zobowiązany jest do zmiany

wynagrodzenia przysługującego za tę część przedmiotu umowy Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących tego zakresu zobowiązania Podwykonawcy.

§ 13

1. Wynajmujący oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, których udział w jego flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu niniejszej umowy wynosi co najmniej 10%.
2. Najemcy przysługuje w każdym czasie prawo do weryfikacji spełnienia przez Wynajmującego warunku, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wynajmujący nie zapewnia wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym przy wykonywaniu niniejszej umowy na poziomie, o którym mowa w ust. 1, niniejsza umowa wygasa, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy będą regulować tę kwestię inaczej. W takim przypadku przepisy powszechnie obowiązujące będą miały prymat nad postanowieniami umownymi.

§14

Wynajmujący wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Najemcę dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy. Wynajmujący przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

§ 15

Jeżeli umowa nie przewiduje inaczej wszelkie zawiadomienia lub informacje pomiędzy stronami będą dokonywane na piśmie i będą uważane za doręczone, jeżeli zostały doręczone osobiście, drogą elektroniczną (e-mail), pocztą kurierską lub listem poleconym na adres podany w komparycji niniejszej umowy. O zmianie adresu strony są zobowiązane informować się wzajemnie w terminie 7 dni od daty dokonania zmiany.

Zawiadomienie staje się skuteczne w dniu następnym po doręczeniu tej informacji drugiej stronie. Brak takiego zawiadomienia skutkuje tym, że korespondencja doręczona na poprzedni adres będzie uznawana za właściwie doręczoną.

§ 16

1. Wynajmujący oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia:
Polisa Nr wystawiona przez
2. Okres ubezpieczenia od dnia : do dnia
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy w trakcie realizacji umowy, Wynajmujący zobowiązuje się do przedłożenia Najemcy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres trwania umowy, przy czym polisa ta winna zostać przedłożona w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych Najemcy, najpóźniej w dniu poprzedzającym upływ terminu ważności polisy określony w ust. 2, a w przypadku jej braku Najemca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym.
4. Niezależnie od uprawnień wymienionych w § 11 ust. 1 pkt. 8, w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Najemca jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego i naliczenia kar umownych, wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 17

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zobowiązują się do przestrzegania zasad cyberbezpieczeństwa stosowanych na terenie Unii Europejskiej. W przypadku wystąpienia incydentu u jednej ze Stron związanego z cyberbezpieczeństwem, Strona, u której doszło do incydentu, zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tym incydencie oraz o zakresie jej wpływu na wzajemną wymianę informacji drogą elektroniczną.

2. Strony zobowiązują się do bieżącego dostosowywania stosowanych u nich zasad cyberbezpieczeństwa do powszechnie obowiązujących przepisów dot. cyberbezpieczeństwa.
3. Wykonawca udzieli wszelkich informacji Zamawiającemu w celu przeprowadzenia analiz ryzyka w zakresie przetwarzanych informacji, łańcuchaw terminie do 7 dni od daty wystąpienia o informacje przez Zamawiającego.

§ 18

Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za działania podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywaniem zamówienia, jak za swoje własne działania.

§ 19

Najemcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia 3-krotnego powtarzającego się niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wynajmującego obowiązków określonych niniejszą umową, przy czym Najemca zobowiązany jest wyznaczyć Wynajmującemu na piśmie dodatkowy 7- dniowy termin do usunięcia naruszeń.

§ 20

Wynajmujący nie może dokonywać cesji swych wierzytelności wobec Najemcy bez pisemnej zgody Najemcy. Niedopełnienie powyższego warunku skutkuje brakiem skuteczności dokonanej cesji, a także może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wynajmującego.

§ 21

Wynajmujący zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych oraz wszystkich zużytych elementów urządzenia - na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie utylizacji odpadów.

§ 22

Wszelkie zmiany, uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 23

Wynajmujący wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Najemcę dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy. Wynajmującemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

§ 24

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

§ 25

W przypadku powstania sporów na tle realizacji umowy, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Najemcy.

§ 26

Załącznikami do niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przy realizacji usługi najmu, serwisu i utrzymania urządzeń wielofunkcyjnych (drukujących, kopiujących, skanujących) na potrzeby MZBM w Tychach – załącznik nr 1 do umowy
- 2) Oferta Wynajmującego - załącznik nr 2 do umowy
- 3) Formularz oferty cenowej – załącznik nr 3 do umowy
- 4) Wzór protokołu na potwierdzenie należytego/nienależytego wykonania usług – załącznik nr 4 do umowy
- 5) Parametry techniczne oferowanego systemu zarządzającego – monitorującego i urządzeń

Wielofunkcyjnych – załącznik nr 5 do umowy

6) Polisa ubezpieczeniowa Wynajmującego – załącznik nr 6 do umowy

§ 27

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wynajmujący

Najemca

*- wybrać właściwe